



**CAMERA DI COMMERCIO
DEL SUD EST SICILIA**

Il Segretario Generale f.f.

Al Personale Camerale
LL. SS.

Disposizione di servizio n. 6 del 16 marzo 2020

Oggetto: Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Disposizioni in materia di lavoro agile e misure organizzative.

Il contenuto delle presenti disposizioni è definito in ottemperanza al D.P.C.M. dell'11 marzo 2020 art. 1 p. 6 della direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 2, dell'ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5 del 13 marzo 2020 e delle indicazioni organizzative per la gestione delle attività adottate da Unioncamere Nazionale (Nota registrata al protocollo camerale n. 5889/E del 16.03.2020).

In tale contesto il datore di lavoro pubblico deve concorrere al perseguimento delle finalità principali poste a base dei Decreti delle ordinanze e delle direttive amministrative già emanate, adottando misure organizzative volte a contenere il più possibile gli spostamenti del personale per ragioni lavorative, in modo da contribuire ad arginare la potenziale diffusione del virus.

Tutto ciò premesso con effetto immediato e fino a nuova comunicazione

SI DISPONE QUANTO SEGUE:

1. La Camera di Commercio del Sud Est Sicilia assume il lavoro agile come modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, limitando la presenza fisica del personale negli uffici ai soli casi indispensabili per lo svolgimento delle attività strettamente funzionali alla gestione delle imprese ed alle attività indifferibili;
2. L'Ente Camerale per lo svolgimento delle predette attività adotterà anche forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, assicurando prioritariamente la presenza del personale con qualifica dirigenziale in funzione del proprio ruolo di coordinamento;
3. Ferma restando la necessità di ridurre la presenza dei dipendenti nelle sedi di lavoro di Catania, Ragusa e Siracusa ed evitare il loro spostamento sono adottati strumenti alternativi quali la fruizione degli istituti di congedo, della banca ore, nonché delle ferie pregresse in rispetto della normativa contrattuale, prioritariamente per i dipendenti in possesso di un numero cospicuo di ferie non godute;
4. Il personale che entro la data odierna esprimerà la propria disponibilità ad operare in regime di lavoro agile è posto in condizione di svolgere tale modalità lavorativa a far data dal 17 marzo 2020, nel rispetto delle indicazioni operative che saranno comunicate

in data odierna dall'Ufficio del Personale e dal Coordinamento Informatico con il supporto tecnico fornito da Infocamere;

5. In ottemperanza alla disposizione contenuta all'art. 8 c.1 lett. e) dell'ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5 del 13 marzo 2020 sono sospesi gli accessi dell'utenza con la quale si mantiene la doverosa comunicazione a mezzo dei recapiti telefonici del personale e dei rispettivi indirizzi di posta elettronica già pubblicati nel sito istituzionale dell'Ente. A tal fine si ribadisce la necessità di garantire il costante presidio delle postazioni telefoniche e di posta elettronica, in special modo, ovviamente, in modalità di lavoro agile, per il quale sarà garantito un sistema di deviazione di chiamata;
6. E' sospeso, a far data dal 17 marzo 2020, il rientro pomeridiano per tutto il personale che effettuerà con il supporto dei Dirigenti assegnati a ciascuna Area, specifica attività di formazione a distanza, per lo svolgimento della quale sarà fornita la necessaria documentazione;
7. I Dirigenti sono incaricati dell'esecuzione puntuale delle superiori disposizioni, assicurando la necessaria comunicazione allo scrivente ed all'Ufficio del Personale con cadenza settimanale, segnalando tempestivamente eventuali difficoltà che potrebbero emergere.

Si confida nella capacità di tutto il personale in quanto componente di una comunità organizzata a contribuire in modo significativo ad arginare la potenziale diffusione del COVID-19 adottando tutte le misure precauzionali individuali precedentemente indicate che continuano a mantenere la loro validità.

Il Segretario Generale f.f.

Dott. Rosario Condorelli