



DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 1 DEL 12 FEBBRAIO 2025

Oggetto: modalità di pagamento delle fatture con scadenza nell'anno 2025.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti il D.P.R. n. 254/2005 che regola la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e la circolare attuativa, emanata dal MISE, n. 3612/C del 26/07/2007;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, n. 46 del 05-08-2024 che ha approvato la convenzione tra l'Ente e "Infocamere s.c.p.a.", società in house, per la prestazione dei servizi standardizzati per il periodo dal 01-10-2024 al 30-06-2027;

Vista la determina del Segretario Generale n. 95 del 10-10-24 che, vista la deliberazione n. 46/2024, ha affidato ad "Infocamere s.c.p.a." l'espletamento dei servizi standardizzati facoltativi dal 01-10-2024 al 30-06-2027;

Vista la convenzione stipulata dall'Ente, in esecuzione della delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, n. 12 del 19 gennaio 2023, con la società in house "TecnoServiceCamere s.c.p.a." con scadenza 31 gennaio 2028;

Vista la convenzione stipulata dall'Ente, in esecuzione della delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 12 del 19 gennaio 2023, con la società in house "IC Outsourcing s.c.r.l." con scadenza 31 gennaio 2028;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, n. 31 del 21-04-2023 che ha rinnovato con la società in house IC Outsourcing s.c.r.l., per il triennio 2023-2025, il servizio di supporto al Punto Impresa Digitale nella nuova articolazione scaturente dalla approvazione del progetto "La doppia transizione digitale ed ecologica";

Vista la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, n. 62 del 21-10-2024 che ha approvato l'offerta della società in house "IC Outsourcing s.c.r.l." per la fornitura di servizi agli utenti per il triennio 2025-2027;

Vista la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, n. 83 del 12-12-2024 che ha affidato alla società in house "Infocamere s.c.p.a." il servizio di realizzazione della piattaforma interattiva dashboard dell'Ente, prevedendo un costo "una tantum" ed un canone annuale di manutenzione a decorrere dal secondo anno;

Viste le delibere di Giunta n. 91 del 21 dicembre 2020 e n. 87 del 07 dicembre 2021, aventi per oggetto l'adeguamento dell'organigramma camerale;

Vista la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Camerale, n. 89 del 27-12-2024 che ha approvato il budget direzionale 2025;

Viste le delibere del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Camerale, n. 90 e n. 91 del 27-12-2024 che hanno assegnato al Segretario Generale la competenze in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale 2025 per i centri di responsabilità delle Aree n. 1 Assistenza Organi, n. 3 Anagrafica Certificativa – Registro Imprese e n. 4 Promozione per i Progetti PID, Orientamento al Lavoro e Unioncamere;

Vista la determina del Segretario Generale n. 134 del 27-12-2024 che ha assegnato al dirigente dott. Roberto Cappellani la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse, previste dal budget direzionale 2025, per il centro di responsabilità dell'Area n. 2 Supporto Interno;



Vista la determina del Segretario Generale n. 135 del 27-12-2024 che ha assegnato al dirigente dott.ssa Giovanna Licitra la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse, previste dal budget direzionale 2025, per il centro di responsabilità dell'Area n. 3 Anagrafica Certificativa per la Regolazione del Mercato, Tutela della legalità e Statistica e dell'Area n. 4 Attività Promozionale;

Vista la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale n. 65 del 23-10-23 che, ai sensi dell'art. 20 L. 580/93, ha confermato il Segretario Generale nel suo incarico dall'08-08-24 all' 08-08-26;

Vista la determina del Segretario Generale n. 6 del 18-01-24 di stipula del contratto individuale di lavoro del dirigente dott. Roberto Cappellani per il periodo dal 01-01-24 al 30-09-26;

Vista la determina del Segretario Generale n. 7 del 18-01-24 di stipula del contratto di lavoro individuale del dirigente dott.ssa Giovanna Licitra dal 01-01-24 al 31-12-26;

Considerato che il contenuto delle fatturazioni scaturenti dalle dette convenzioni e contratti è predeterminato;

Al fine di realizzare una semplificazione amministrativa nell'ambito del procedimento di accertamento e liquidazione del debito e, di conseguenza, di migliorare l'indicatore di tempestività dei pagamenti

D I S P O N E

Che i dirigenti, riguardo le fatturazioni derivanti da convenzioni e contratti con le società in house citate in premessa, disporranno il pagamento delle fatture con scadenza nell'anno con un'unica determina di accertamento e liquidazione del debito che individuerà i conti di bilancio su cui graverà il pagamento.

Che le determine, emanate dai dirigenti, saranno trasmesse all'Ufficio Contabilità e Bilancio che provvederà ad emettere i mandati, nel rispetto delle regole contabili, alla scadenza delle fatture. In caso di variazioni in corso d'anno delle convenzioni o dei contratti, i dirigenti provvederanno ad emanare una nuova determina ed a trasmetterla all'Ufficio Contabilità e Bilancio.

Che le fatture, non rientranti tra quelle relative a convenzioni o contratti con società in house, dovranno essere trasmesse al Provveditore che porrà in essere le verifiche e gli adempimenti necessari alla liquidazione delle stesse. Restano esclusi gli oneri, per cui è possibile liquidare senza necessità di emanare specifici provvedimenti, elencati all'articolo 13, comma 4, del D.P.R. n. 254/2005.

Di pubblicare la presente disposizione nel sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione 1 Disposizioni Generali – sottosezione 2 Atti Generali.

Il Segretario Generale
Dott. Rosario Condorelli