



INVITO ALLE IMPRESE INTERESSATE AD ESPORRE  
ALLA 46<sup>A</sup> EDIZIONE DELLA FIERA AGROALIMENTARE MEDITERRANEA 2021  
RAGUSA – FORO BOARIO – 24/26 SETTEMBRE 2021  
<https://ctrgrsr.camcom.gov.it>

Con il presente Avviso si invitano tutte le imprese dei settori interessati a partecipare alla 46<sup>a</sup> edizione della Fiera Agroalimentare Mediterranea, autorizzata con deliberazione della Giunta Camerale n. 46 del 05/07/2021, che si svolgerà dal 24 al 26 settembre 2021.

Dopo il rinvio dello scorso anno, scaturito dalla grave situazione epidemiologica diffusa in tutta Italia negli ultimi mesi dello scorso anno, la Camera di Commercio del Sud Est Sicilia, con la succitata deliberazione n. 4672021, ha inteso impegnarsi a fondo per garantire alle imprese e a tutti gli utenti interessati, una vetrina così prestigiosa e attesa, pur considerando la necessità, a causa delle restrizioni e delle problematiche connesse all'epidemia di Covid 19, di strutturare in maniera diversa la manifestazione da quella tradizionalmente adottata nelle precedenti edizioni, con un ridimensionamento degli eventi collaterali e degli spazi a disposizione per alcuni settori espositivi.

Per garantire a tutti coloro che partecipano alla manifestazione, espositori e visitatori, uno svolgimento sereno e proficuo delle attività espositive e dei contatti commerciali che animano da sempre la FAM, si stanno adottando tutte le cautele e gli accorgimenti previsti in materia di prevenzione sanitaria ed è stato predisposto un Piano di Sicurezza Covid, relativo alla sicurezza anti contagio (che si allega e che potrà essere oggetto di ulteriore rimodulazione, per la quale seguiranno eventuali aggiornamenti), in osservanza delle linee guida ministeriali di recente emanazione, e sono stati preventivati tutti i dispositivi e le strategie che verranno adottate in materia di prevenzione dei contagi.

Saranno dunque previste modalità particolari di ingresso e di uscita separate regolamentando i flussi per non creare assembramenti, misurazione della temperatura corporea con termoscanner, igienizzazione delle mani e delle superfici, regole di distanziamento tra i visitatori e sanificazioni giornaliere dell'intera area espositiva, con la conseguente necessità di prevedere la chiusura temporanea della fiera per alcune ore (dalle 13,30 alle 15,30), durante le 3 giornate di svolgimento.

Agli espositori della F.A.M., nell'ambito della area e degli stand noleggiati e di propria pertinenza, è dato l'obbligo di assicurarsi che vengano rispettate le disposizioni riguardanti il distanziamento sociale e l'adozione di dispositivi di sicurezza da parte del pubblico che visiterà la propria esposizione durante la manifestazione.

Va evidenziata la possibilità che prossime disposizioni governative sanciscano a breve l'obbligo del "green pass" per espositori e visitatori, oltre che per i membri dell'organizzazione ed in tal caso verranno adottati i necessari accorgimenti.

Va, altresì, evidenziata la possibilità che, a causa di eventuali variazioni della situazione epidemiologica, potrebbero doversi attuare significative variazioni nell'assetto organizzativo della manifestazione e nella relativa programmazione, attraverso la modifica o la cancellazione di eventi ed iniziative per le quali non si riuscisse a garantire l'adozione di idonee misure di sicurezza o, in caso estremo, con l'annullamento dell'intera manifestazione.

Allo stato attuale sono confermati tutti i tradizionali appuntamenti espositivi della Fiera Agroalimentare Mediterranea, ossia:

- 64<sup>a</sup> edizione della Mostra Concorso della Zootecnia
- 61<sup>a</sup> edizione della Mostra della Meccanizzazione Agricola
- 17<sup>a</sup> edizione della Mostra Mercato dell'Agroalimentare
- 8<sup>a</sup> edizione della Mostra delle Attività al Servizio dell'Agricoltura e della Zootecnia
- 8<sup>a</sup> edizione della Mostra Mercato del Florovivaismo
- 7<sup>a</sup> edizione della Mostra Mercato dell'Utensileria e Accessori.

Sempre compatibilmente con la situazione sanitaria nel periodo della manifestazione potranno essere calendarizzati, come per le precedenti edizioni, convegni e seminari secondo un programma di appuntamenti, in costante aggiornamento, che sarà disponibile presso le sedi di questa Camera di Commercio o consultabile sul sito promozionale della Fiera: [www.famragusa.it](http://www.famragusa.it).

E' attiva anche un pagina Facebook "FamRagusa" che potrà fornire utili informazioni sulla fiera e sulle iniziative in programma e consentire ai visitatori di interagire con l'Ente organizzatore.

#### **PARTECIPAZIONE/NOLEGGIO STAND E SPAZI ESTERNI**

Per partecipare alla 46<sup>a</sup> edizione della Fiera Agroalimentare Mediterranea sarà necessario presentare, utilizzando i modelli allegati al presente Avviso, istanza di partecipazione e condizioni generali, entrambi compilati, sottoscritti e inviati per via pec, con allegata l'attestazione del versamento per il noleggio di stand e di area aperta. Si precisa che l'area aperta è prevista soltanto per il settore espositivo della Meccanizzazione Agricola e la richiesta deve comunque contenere anche il noleggio dello stand.

Nel modello predisposto per la presentazione dell'istanza di partecipazione e noleggio è inserito anche uno spazio in cui l'impresa potrà descrivere in breve il proprio profilo aziendale, i prodotti che verranno esposti e quanto altro si ritiene utile ai fini dell'eventuale inserimento nel sito promozionale della Fiera: [www.famragusa.it](http://www.famragusa.it).

Per la partecipazione dell'impresa alla Mostra Concorso della Zootecnia sarà necessario contattare il consorzio Provinciale Allevatori di Ragusa.\*

#### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE (IVA compresa)**

|  |  |
|--|--|
| SETTORE MECCANIZZAZIONE AGRICOLA                                   | Singolo Stand 4x4 € 300,00<br>Area nuda € 6,00 x mq <i>(max 500 mq.)</i> |
| SETTORE AGROLIMENTARE  | Singolo Stand 3x3 € 200,00 <i>(max n. 2 stand)</i>                       |
| SETTORE ATTIVITÀ AL SERVIZIO<br>DELL'AGRICOLTURA E DELLA ZOOTECNIA | Singolo Stand 4x4 € 300,00   |
| SETTORE UTENSILERIA  | Singolo Stand 4x4 € 200,00<br>Area nuda € 4,00 x mq <i>(max 60 mq.)</i>  |
| SETTORE FLOROVIVAISMO  | Singolo Stand 3x3 € 150,00   |

#### **PAGAMENTI**

Il pagamento delle quote di partecipazione/noleggio dovrà avvenire esclusivamente con le seguenti modalità:

- con versamento tramite **POS** c/o l'Ufficio Economato della Camera di Commercio
- mediante piattaforma **SIPA – (senza registrazione):**  
<https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIARSO>  
seguendo le istruzioni:  
<https://ctrgrsr.camcom.gov.it/sites/default/files/procedura-operativa-pagamento-tramite-piattaforma-sipa.pdf>

**L'istanza di partecipazione/noleggio e il modello con le condizioni generali dovranno essere presentate dal 18/08/2021 al 31/08/2021, unitamente alla ricevuta dell'avvenuto pagamento, esclusivamente via PEC all'indirizzo: [rg@pec.ctrgrsr.camcom.it](mailto:rg@pec.ctrgrsr.camcom.it),**

#### **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DI STAND E SPAZI**

Gli stand e gli spazi verranno assegnati sulla base delle istanze e secondo la logistica che sarà stabilita dall'Ente organizzatore camerale in relazione alla tipologia di attrezzature e prodotti esposti e del numero di stand noleggiati da parte dell'impresa espositrice.

Nell'eventualità che gli spazi non siano sufficienti ad ospitare tutte le imprese che ne abbiano fatto richiesta, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione.

Le istanze che non potranno essere accolte per mancanza di spazio verranno inserite in una apposita graduatoria, da utilizzare in caso di rinuncia da parte di imprese già ammesse.

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

##### **NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE:**

- **domande pervenute prima e dopo i termini stabiliti**
- **domande di aziende non in regola col diritto camerale**
- **domande non accompagnate dal contestuale versamento della quota di partecipazione/noleggio**

Al presente Avviso si allegano:

- Istanze di partecipazione/noleggio - una per ogni settore espositivo - che riporta tutte le informazioni sugli spazi e sugli arredi disponibili, e le modalità per la prenotazione e il pagamento della quota di partecipazione/noleggio. Ogni istanza va sottoscritta e compilata in ogni sua parte;
- un modello con le condizioni generali di partecipazione da sottoscrivere;
- Piano di Sicurezza Anti Covid.

IL DIRIGENTE CAPO AREA  
SETTORE PROMOZIONE  
(D.ssa Giovanna Licitra)

#### RIFERIMENTI PER INFO:

Ennio Cutronal: [ennio.cutrona@ctrgrsr.camcom.it](mailto:ennio.cutrona@ctrgrsr.camcom.it) - tel 0932671248

Antonino Galanti: [antonino.galanti@ctrgrsr.camcom.it](mailto:antonino.galanti@ctrgrsr.camcom.it) – tel 0932671257

#### \*CONSORZIO PROVINCIALE ALLEVATORI

Giovanni Campo: [cpa.ragusa@gmail.com](mailto:cpa.ragusa@gmail.com) – tel 32844072597



CAMERA DI COMMERCIO  
DEL SUD EST SICILIA

**CAMERA DI COMMERCIO DEL SUD EST SICILIA**

**46<sup>a</sup> FIERA AGROALIMENTARE MEDITERRANEA (F.A.M.)**

**RAGUSA – FORO BOARIO – 24-26 SETTEMBRE 2021**

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19**

*Riferimenti alla normativa specifica aggiornati ad agosto 2021*

|            |  |           |
|------------|--|-----------|
| <b>1.</b>  | <b>PREMESSA .....</b>  | <b>3</b>  |
| 1.1        | Obiettivo del Protocollo .....   | 3         |
| <b>2.</b>  | <b>INFORMATIVE: CONTENUTI E MODALITÀ COMUNICATIVE .....</b>            | <b>4</b>  |
| <b>3.</b>  | <b>PROTOCOLLO DIPENDENTI DELLA CAMERA E DEI SUOI APPALTATORI .....</b> | <b>5</b>  |
| <b>4.</b>  | <b>ESPOSITORI E VISITATORI .....</b>                                   | <b>5</b>  |
| <b>5.</b>  | <b>FASI DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE .....</b>                  | <b>7</b>  |
| 5.1        | Allestimento e Disallestimento degli stand .....                       | 7         |
| 5.2        | Svolgimento Manifestazione .....                                       | 8         |
| <b>6.</b>  | <b>PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE .....</b>                     | <b>9</b>  |
| 6.1        | Pulizia .....  | 9         |
| 6.2        | Sanificazione .....  | 9         |
| <b>7.</b>  | <b>AREE ESPOSITIVE-STAND .....</b>                                     | <b>9</b>  |
| <b>8.</b>  | <b>EVENTI CONGRESSUALI .....</b>                                       | <b>11</b> |
| 8.1        | Allestimento e Disallestimento .....                                   | 11        |
| 8.2        | Area Segreteria e Accoglienza.....                                     | 11        |
| 8.3        | Area espositiva .....  | 11        |
| 8.4        | Area Catering.....   | 11        |
| 8.5        | Sale convegno.....   | 11        |
| <b>9.</b>  | <b>PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI .....</b>                           | <b>12</b> |
| <b>10.</b> | <b>GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA.....</b>                        | <b>12</b> |
| <b>11.</b> | <b>PRESIDIO MEDICO .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>12.</b> | <b>RIFERIMENTI DOCUMENTALI.....</b>                                    | <b>13</b> |

## 1. PREMESSA

Il presente protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19, costituisce attuazione di quello nazionale sottoscritto in data 14 marzo 2020 dalle organizzazioni datoriali e CGIL, CISL e UIL , integrato in data 24/04/2020 e aggiornato in data 06/04/2021.

Preso atto che il Governo ha disposto all'art 4 del DPCM 02/03/2021 che le attività produttive sono obbligate all'attuazione del protocollo condiviso, la Camera di Commercio del Sud Est Sicilia (in seguito Camera) garantisce, per quanto di sua competenza, la piena attuazione del Protocollo stesso.

Vengono condivisi i principi del Protocollo nazionale e recepite le indicazioni contenute nei seguenti provvedimenti:

- ORDINANZA 29 maggio 2021 Adozione delle «*Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali*». (21A03457) (GU Serie Generale n.136 del 09-06-2021).
- ORDINANZA 28 maggio 2021 Adozione del «*Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici*». (21A03452) (GU Serie Generale n.135 del 08-06-2021).
- Atti della Conferenza delle Regioni del 28 maggio 2021.
- Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del covid 19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici.
- Decreto-Legge 22 aprile 2021, n. 52.
- Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri - 2 marzo 2021.
- Decreto Legge 23.07.2021, n. 105 – «*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche.*»

### 1.1 Obiettivo del Protocollo

L'area di svolgimento della Fiera Agroalimentare Mediterranea (in seguito F.A.M. o Fiera) deve restare un luogo sicuro.

Per mantenere questa condizione, i comportamenti di tutti i soggetti coinvolti a qualsiasi titolo, devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.

L'obiettivo del presente protocollo di regolamentazione è quello di fornire indicazioni organizzative ed operative finalizzate ad incrementare nello svolgimento della Fiera, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

In un'ottica prevenzionistica, il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono il principio della precauzione e attuano compiutamente le prescrizioni del legislatore.

Il documento ha dunque lo scopo di individuare e definire tutte le misure ritenute necessarie al fine di consentire lo svolgimento della F.A.M., articolata nelle fasi di seguito esplicitate:

- fasi di allestimento e disallestimento della manifestazione;
- svolgimento della manifestazione: apertura ai visitatori.

## **2. INFORMATIVE: CONTENUTI E MODALITÀ COMUNICATIVE**

La Camera informa chiunque abbia facoltà di accesso circa le disposizioni attuate, affiggendo all'ingresso e nei luoghi di maggior transito pedonale apposite segnaletica con informazioni e indicazioni operative.

Sarà sfruttato l'impianto di diffusione sonora con la diffusione ad intervalli regolari di informazioni sintetiche.

Le principali informazioni fornite riguarderanno:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio, attenendosi alle disposizioni normative vigenti, e in particolare di chiamare il proprio medico e/o l'autorità sanitaria:
  - in presenza di temperatura corporea oltre i 37,5°C
  - in presenza di altri sintomi influenzali;
  - provenendo da zone con particolari restrizioni o prescrizioni;
  - avendo avuto contatti con persone risultate positive nei 14 giorni precedenti.
- la consapevolezza del fatto di non poter fare ingresso nell'area della Fiera qualora sussistano le condizioni di cui al punto precedente o di non poter continuare a rimanere qualora i sintomi si manifestassero in un secondo momento;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni impartite dalle Autorità e dalla Camera nel fare accesso all'interno dell'area della Fiera (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro ed osservare costantemente le corrette prassi di igiene delle mani e non solo).

È prevista la stesura di apposite informative sulle regole igienico sanitarie da adottare in tutta

l'area della Fiera, per tutte le fasi, che tutti i soggetti interessati si impegnano a rispettare (e a far rispettare) durante tutta la permanenza all'interno dell'area della Fiera.

### **3. PROTOCOLLO DIPENDENTI DELLA CAMERA E DEI SUOI APPALTATORI**

Le modalità di attuazione delle misure anticontagio per i lavoratori della Camera e per tutto il personale delle ditte affidatarie dei servizi (allestimento, promozione e pubblicità, sorveglianza, ecc.) sono contenute nei rispettivi protocolli aziendali che si intendono integrati con le seguenti prescrizioni.

Ai sensi di quanto previsto dall'Ordinanza 28 maggio 2021, Adozione del «*Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici*». (21A03452) (GU Serie Generale n.135 del 08-06-2021) i dipendenti e i fornitori della Camera, gli espositori ed i loro dipendenti, i titolari di servizi, bar, ristorazione, casse, accessi, parcheggi, ecc., che accedono all'area della Fiera durante l'evento devono essere in possesso dei requisiti richiamati dall'ordinanza, ovvero:

1. La certificazione verde COVID-19, rilasciata ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, ha validità di nove mesi dalla data del completamento del ciclo vaccinale.
2. La certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge n. 52 del 2021 è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale.
3. La certificazione verde COVID-19 di cui al comma 2, lettera b) del decreto-legge 22 aprile 2021, ha una validità di sei mesi a far data dall'avvenuta guarigione da Covid-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute.
4. La certificazione verde COVID-19 di cui al comma 2, lettera c) del decreto-legge 22 aprile 2021, effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 con validità di 48 ore dall'effettuazione del test.

### **4. ESPOSITORI E VISITATORI**

L'accesso di visitatori ed espositori avviene con procedure di ingresso, transito, uscita,



modalità, percorsi e tempistiche predefinite e differenziate, al fine di ridurre le occasioni di assembramento.

**Anche per i visitatori ed espositori, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 1, lettera e) del Decreto Legge 23.07.2021, n. 105 è previsto l'obbligo della presentazione della certificazione verde di cui al punto 3 del presente protocollo.**

Ad ogni ingresso nell'area della Fiera, verrà effettuato il controllo della temperatura corporea (limite 37,5°C) con sistema igienico tipo contactless.

La Camera esegue le operazioni di controllo del possesso della certificazione verde, la misura della temperatura e quelle conseguenti nel pieno rispetto della privacy, secondo le modalità indicate nel "*Protocollo per la gestione dei Congressi e grandi eventi fieristici*" di cui agli Atti della Conferenza delle Regioni del 28 maggio 2021 recepiti dall'Ordinanza Ministeriale del 29 maggio 2021 e dal "*Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del covid 19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici*" recepito dall'Ordinanza del Ministero della Salute del 28 maggio 2021.

Verrà, inoltre, verificato il corretto utilizzo della mascherina e la disinfezione delle mani prima dell'accesso all'area della Fiera. Sarà presente personale di controllo istruito per gestire il rispetto delle regole.

L'ingresso all'interno dell'area della Fiera è consentito solo con mascherina chirurgica o FFP2. Per garantire il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, sarà prevista assistenza di staff di controllo negli spazi di accesso e in tutte le aree di maggior transito pedonale.

Ogni Espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo locato, quale soggetto che ha la disponibilità giuridica dell'area e quindi titolare della posizione di garanzia primaria nei confronti dei soggetti che si trovano all'interno del suddetto spazio, dovrà far rispettare per quanto di sua competenza le norme di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19, secondo le linee guida contenute nel documento del 24 aprile 2020, aggiornato dal protocollo del 06/04/2021 condiviso dal Governo.

In particolare, l'Espositore dovrà vigilare affinché sia i lavoratori che i terzi che, a qualunque titolo, si trovino nel perimetro del proprio spazio espositivo rispettino integralmente le disposizioni sul distanziamento e su quelle previste del citato protocollo. In particolare,

verificare il rispetto dell'utilizzo della mascherina e garantire la disinfezione delle mani, prevedendo la presenza di dispenser nelle immediate vicinanze dell'accesso al singolo stand.

## **5. FASI DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE**

### **5.1 Allestimento e Disallestimento degli stand**

Si richiamano le indicazioni generali contenute nell'ordinanza 29 maggio 2021 Adozione delle «*Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali*». (21A03457) (GU Serie Generale n.136 del 09-06-2021) e nell'ordinanza 28 maggio 2021 Adozione del «*Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici*». (21A03452) (GU Serie Generale n.135 del 08-06-2021).

Per l'accesso degli espositori, valgono le misure trattate nei paragrafi precedenti.

È inoltre prevista la registrazione in ingresso di tutti gli operatori che accederanno in fase di allestimento e disallestimento e il registro delle presenze giornaliera verrà conservato per un periodo di almeno 14 giorni.

Al fine di contrastare l'epidemia di Covid-19, gli espositori sono autorizzati ad accedere ed effettuare attività solo ed esclusivamente presso gli stand dei quali sono assegnatari, pertanto tutti i soggetti accreditati verranno dotati di pass con l'indicazione dell'area di pertinenza assegnata.

All'interno delle aree della Fiera è obbligatorio l'utilizzo di mascherine almeno di tipo chirurgico (omologato) e non sono ammesse mascherine di comunità.

Laddove per la tipologia di lavorazione sia richiesto l'utilizzo di mascherine a maggiore capacità filtrante (modello FFP2 e FFP3), le stesse dovranno essere senza valvola di espirazione.

Si richiamano le seguenti ulteriori prescrizioni:

- nello svolgimento delle attività di allestimento e disallestimento dovranno essere rispettate dagli espositori le modalità di lavoro indicate nei protocolli aziendali/di settore, promuovendo la cooperazione con le altre aziende presenti;
- è fatto divieto di scambio di personale, attrezzature e macchinari fra espositori.

Nelle fasi di allestimento e disallestimento gli Espositori hanno accesso all'area della Fiera mediante i varchi carrabili di accesso all'area loro destinata. Tutti i varchi sono presidiati da

personale per il controllo del possesso della certificazione verde e per la misura della temperatura.

Agli espositori verrà rilasciato PASS per l'accesso esclusivamente all'area assegnata con espresso divieto di muoversi fuori dall'area di pertinenza.

## **5.2 Svolgimento Manifestazione**

L'accesso dei visitatori e degli espositori avviene con procedure di ingresso, transito e uscita definite al fine di ridurre le occasioni di contatto.

Durante lo svolgimento della Fiera, oltre agli accessi carrabili garantiti agli espositori, è previsto un solo varco di entrata e un solo varco di uscita per i visitatori.

L'ingresso e l'uscita verranno opportunamente segnalati, con l'ausilio di segnaletica fissa, come verranno segnalati i flussi di transito e la loro regolamentazione identificando percorsi differenziati.

Presso il varco di accesso saranno allestiti presidi dove avverrà il controllo del possesso della certificazione verde e la rilevazione della temperatura corporea dei visitatori.

L'area destinata all'esposizione agroalimentare verrà munita di recinzione con un solo ingresso ed una sola uscita. In corrispondenza dell'entrata e dell'uscita verrà installato un contapersone per limitare la presenza contemporanea di visitatori.

La somministrazione di cibo e bevande, in particolare per il settore agroalimentare, sarà regolamentata secondo quanto disciplinato dalle norme specifiche emanate allo scopo e dai protocolli di settore/aziendali di riferimento.

Nel caso di pagamenti, l'espositore deve privilegiare i dispositivi per il pagamento con carta di credito o bancomat contactless. La tastiera per digitare il codice sarà disinfettata frequentemente ed il disinfettante dovrà essere disponibile nelle immediate vicinanze. L'utente dovrà disinfettare le mani prima e dopo l'utilizzo mediante disinfettante messo a disposizione dall'espositore in idonei dispenser.

L'Espositore si deve fare carico di far rispettare per i visitatori del proprio stand il distanziamento di 1 metro, l'obbligo della mascherina e la disinfezione delle mani.

L'Espositore attuerà tutti gli accorgimenti necessari a disciplinare l'accesso al proprio stand invitando, in caso di affollamento, i visitatori in attesa a disporsi ordinatamente in fila per osservare il prescritto distanziamento.

## **6. PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE**

Per la pulizia e disinfezione delle aree comuni, si fa riferimento alla circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020.

### **6.1 Pulizia**

È garantito il servizio di pulizia per tutta la durata della manifestazione. È necessario che tutti si attengano alle norme di comportamento igienico sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti.

Per i prodotti da utilizzare nelle attività di pulizia e disinfezione si rimanda alle specifiche indicazioni dei Rapporti Covid-19 dell'Istituto Superiore di Sanità (con particolare riferimento ai rapporti ISS COVID-19 n. 19/2020 e 25/2020).

### **6.2 Sanificazione**

La Camera ha previsto la sanificazione completa di tutta l'area della Fiera prima dell'apertura della manifestazione, e per ogni giorno della manifestazione durante la pausa di chiusura dalle ore 13,30 alle ore 15,30.

La sanificazione sarà eseguita con le modalità previste dalla circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020.

## **7. AREE ESPOSITIVE-STAND**

Durante le fasi di montaggio e smontaggio degli allestimenti, all'interno delle aree loro assegnate, gli Espositori garantiscono la pulizia e disinfezione per i propri ambiti.

La Camera assicura la pulizia giornaliera e l'igienizzazione giornaliera degli stand e delle aree comuni durante la manifestazione.

Le persone che accedono agli stand devono adottare tutte le precauzioni igieniche: in particolare assicurano il frequente e minuzioso lavaggio delle mani, anche durante l'esecuzione delle lavorazioni.

La Camera garantisce la possibilità di utilizzare i servizi igienici commisurati numericamente al numero di persone impegnate nelle fasi di montaggio e smontaggio degli allestimenti fieristici. I servizi igienici dovranno essere provvisti di detergenti neutri, salviette monouso con esclusione degli asciugatori elettrici ad aria. Dovranno essere posizionati idonei cestini da utilizzarsi anche per lo smaltimento dei presidi di sicurezza (mascherine, guanti) secondo le

indicazioni contenute nei Rapporti dell'ISS COVID-19. La pulizia e disinfezione dei servizi igienici, avverrà con adeguata frequenza.

Nel caso venisse accertata la presenza di una persona che manifestasse i sintomi di COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione degli spazi in ottemperanza alle disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione se al chiuso.

La preparazione dell'evento fieristico dovrà avvenire in conformità con le disposizioni di legge relative al divieto di assembramento, all'obbligo di aerazione e pulizia continua secondo le indicazioni della specifica normativa.

La Camera garantisce l'installazione di dispenser con liquido disinfettante per la disinfezione delle mani agli ingressi, nei punti di passaggio, nei bagni, nei punti ristoro.

La sanificazione dovrà prevedere l'utilizzo di prodotti detergenti per la pulizia e disinfettanti virucidi adatti alle diverse tipologie, ambienti e superfici, secondo le indicazioni e nelle modalità contenute nei Rapporti COVID-19 dell'ISS e nelle schede tecniche dei produttori.

Negli spazi espositivi assegnati agli Espositori saranno applicate tutte le norme igienico sanitarie generali già richiamate, quali il distanziamento sociale e l'utilizzo dei DPI, sia per il personale delle aziende espositrici che per i visitatori. Nella definizione degli spazi sarà obbligatorio prevedere corridoi di dimensioni adeguate a favorire il distanziamento sociale.

Ogni Espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo locato, quale soggetto che ha la disponibilità giuridica dell'area e quindi titolare della posizione di garanzia primaria nei confronti dei soggetti che si trovano all'interno del suddetto spazio, dovrà seguire il Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19.

In particolare, l'Espositore dovrà vigilare affinché sia i lavoratori che i terzi che, a qualunque titolo, si trovino nel perimetro del proprio spazio espositivo, rispettino integralmente le disposizioni sul distanziamento e, in genere, del citato protocollo.

I materiali commerciali, promozionali e gadget potranno essere distribuiti mediante l'utilizzo di appositi contenitori ed espositori con modalità "self-service".

L'area espositiva sarà sempre presidiata da personale addetto al controllo.

## **8. EVENTI CONGRESSUALI**

### **8.1 Allestimento e Disallestimento**

Per quanto riguarda le attività di allestimento e disallestimento degli eventi congressuali valgono le medesime considerazioni di cui al montaggio e smontaggio degli allestimenti fieristici.

### **8.2 Area Segreteria e Accoglienza**

I desk destinati alle registrazioni ed accoglienza dei partecipanti verranno dotati di protezioni in materiale trasparente verso il pubblico e saranno previste postazioni per le assistenti all'evento posizionate secondo le indicazioni generali sul distanziamento.

La consegna di eventuale materiale informativo ai partecipanti avverrà tramite finestra o spazio sotto la protezione trasparente o mediante punto di distribuzione "self-service" allestito in uno spazio adeguatamente organizzato.

Sarà predisposta una segnaletica a pavimento al fine di individuare le posizioni di coloro che sono in fila in attesa in modo da garantire il distanziamento fisico tra le persone.

Saranno messi a disposizione dispenser contenenti gel disinfettante per le mani.

### **8.3 Area espositiva**

Si rimanda alle indicazioni sopra riportate.

### **8.4 Area Catering**

La somministrazione di cibo e bevande in sede di evento sarà regolamentata secondo quanto disciplinato dalle norme specifiche emanate allo scopo e dai protocolli di settore/aziendali di riferimento nonché dall'ordinanza 29 maggio 2021 Adozione delle «Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali». (21A03457) (GU Serie Generale n.136 del 09-06-2021) e dall'ordinanza 28 maggio 2021 Adozione del «Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici». (21A03452) (GU Serie Generale n.135 del 08-06-2021). Le aree catering dovranno sempre essere presidiate da personale addetto al controllo.

### **8.5 Sale convegno**

Per le sale convegno si rimanda a quanto previsto dall'ordinanza 29 maggio 2021 Adozione

delle «Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali». (21A03457) (GU Serie Generale n.136 del 09-06- 2021) e dall'ordinanza 28 maggio 2021 Adozione del «Protocollo AEFI di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici». (21A03452) (GU Serie Generale n.135 del 08-06-2021). Le aree catering dovranno sempre essere presidiate da personale addetto al controllo.

## **9. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

È fatto obbligo, per quanti accederanno a vario titolo presso l'area della Fiera, l'adozione di tutte le precauzioni igieniche necessarie, in particolare la frequente detersione e disinfezione delle mani. L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione della diffusione del virus.

In tutti i locali igienici è esposto un depliant contenente le indicazioni inerenti alle modalità della pulizia a cui tutto il personale dipendente deve attenersi.

Nei luoghi distanti dai servizi igienici sono collocati e mantenuti costantemente riforniti distributori di gel per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori. In prossimità del distributore è affisso il depliant che descrive le modalità di igienizzazione delle mani.

## **10. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA**

La vigilanza per l'accesso nell'area della Fiera è fondamentale. Laddove, nel periodo di presenza in Fiera, insorgano sintomi influenzali, deve essere attivato il presidio medico più avanti descritto.

La procedura prevista dalle istituzioni, a carattere generale, richiede che il singolo cittadino che presenti sintomi o che sia stato esposto a possibile contagio, debba comunicarlo al proprio medico di famiglia o al Servizio Sanitario Nazionale. Questi, in base alle procedure applicate, valuteranno se sottoporre la persona a tampone o meno e/o ad adottare il provvedimento di quarantena cautelare.

Non bisognerà recarsi al pronto soccorso o presso gli studi medici ma bisognerà contattare telefonicamente il medico di famiglia, il pediatra o la guardia medica.

## **11. PRESIDIO MEDICO**

La Camera ha predisposto adeguati locali per il presidio medico presente nell'area della Fiera,

durante lo svolgimento di tutte le fasi della manifestazione, con la presenza di personale medico e sanitario dotato di opportuni DPI “Covid-19” e delle attrezzature e spazi necessari, ove le norme lo prevedano.

Trattandosi di evento con alto afflusso di visitatori viene garantita e assicurata la presenza costante di una autoambulanza.

## **12. RIFERIMENTI DOCUMENTALI**

- Normativa nazionale e raccomandazioni nazionali in tema di emergenza pandemica Covid 19.
- Provvedimenti delle singole Regioni e Province autonome in materia di indicazioni igienico- sanitarie atte a prevenire la diffusione del virus Covid-19.
- Raccomandazioni dell’Organizzazione Mondiale della Sanità rispetto all’emergenza di Covid 19.
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19, approvato il 24 aprile 2020 tra Governo e Parti sociali e aggiornato il 06/04/2021.
- Documento tecnico Inail sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione – aprile 2020.