

Area Supporto Interno

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 26 del 5/11/2018

OGGETTO: Permessi retribuiti per diritto allo studio.

IL DIRIGENTE UFFICIO PERSONALE

(giusta determinazione del Segretario Generale n° 14 del 15/gennaio/2018)

Vista l'istanza presentata dal dipendente camerale, istruttore direttivo, Sig. Ardito Gaetano, prot. n. 28673 del 18/10/2018,

Considerato che con la superiore istanza il Sig. Ardito Gaetano, chiede di poter usufruire, per l'anno 2018/19, di n.150 ore di permessi per motivi di studio, ex art 49 del contratto di lavoro afferente, causa la frequenza del 1° anno del corso di studi finalizzato al conseguimento del diploma presso l'Istituto G. Marconi di Catania;

Visto l'art.49 del C.C.R.L. comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art.1 L.R. 15 maggio 2000 n.10, quadriennio giuridico 2006/2009, “Diritto allo studio” che recita: “*Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sono concessi speciali permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali **per anno solare** e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Amministrazione all'inizio di ogni anno con arrotondamento all'unità superiore (art. 49 comma1).*

I permessi di cui al comma 1 sono concessi allo scopo di permettere la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, d'istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale (cfr. art. 49 comma2)”;

Richiamata la circolare della Regione Sicilia n. 173448 del 23/12/2015 “Linee guide Dipartimento regionale F.P. e del personale serv. 1 - attività d'indirizzo giuridico ed affari del Personale” che sulla materia dispongono:

.....I destinatari dei permessi studio sono i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, il numero totale dei dipendenti che possono fruire di tali permessi retribuiti non può essere superiore al 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno.

La frequenza deve essere attestata da certificati prodotti dai competenti Uffici scolastici o accademici, analoga attestazione verrà prodotta dal dipendente che si avvale del permesso retribuito per sostenere gli esami anche se l'esame ha avuto esito negativo. L'attestazione di sostenimento esame può essere sostituita da dichiarazione ex art. 46 DPR. n. 445/2000.

Il giorno della prova di esami il dipendente può avvalersi del permesso per esami ex. art. 47 comma 1 “permessi retribuiti” del C.C.R.L. afferente.

Le ore di permesso studio disponibili ma non utilizzate nell'anno di competenza non sono cumulabili con quelle concedibili nell'anno successivo;

Considerato che la richiesta del Sig. Ardito Gaetano rientra nel limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Amministrazione camerale secondo quanto espresso

dall'art. 49 p.1 del contratto afferente;

Richiamato l'art.49 p.8, secondo cui per la concessione dei permessi i dipendenti debbono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato d'iscrizione e al termine degli stessi l'attestato di partecipazione agli stessi e l'attestato degli esami sostenuti anche con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali;

Vista la dichiarazione di personale responsabilità del dipendente di partecipare al corso scolastico triennale presso l'Istituto G. Marconi di Catania prot. n. 28656 del 18/10/2018;

Vista la certificazione d'iscrizione e frequenza rilasciata dall'Istituto G.Marconi, registrata con n. 44531 del 25/10/2018, prodotta dal dipendente in data 29/10/2018;

D E T E R M I N A

di concedere al dipendente Sig. Gaetano Luciano Ardito il permesso retribuito, ai sensi dell'art. 49 del C.C.R.L. del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 L.R. 15 maggio 2000 n.10 quadriennio giuridico 2006/2009, per la partecipazione presso l'Istituto G. Marconi di Catania, nella misura massima di 150 ore per anno solare;

di curare la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 98 comma 6 della l.r. n. 9/2015 e nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Agata Inserra