



Allegato sub a)

Determinazione del Segretario Generale n. 29 del 12.05.2021

Alla Camera di Commercio del Sud Est Sicilia
c.a. Responsabile della Prevenzione della
Corruzione e della Trasparenza
Via Cappuccini, 2
95124 Catania
ctrgrs@pec.ctrgrs.camcom.it

**ACCESSO CIVICO (art. 5 D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.)
ACCESSO DOCUMENTALE (art. 22 L. n. 241/90)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____
Via _____ e n. _____ CAP _____
Tel. _____ cell _____ e-mail _____
pec _____

in qualità di: persona fisica titolare dell'impresa amministratore/legale rappresentante
dell'impresa, _____

codice fiscale dell'impresa _____

che dichiara essere iscritta al Registro Imprese/REA di _____ al n. _____

delegato (in caso di istanza formulata da un delegato, allegare delega e copia del documento di
identità sia del soggetto delegante che del delegato);

altro (specificare) _____

CHIEDE

accesso civico semplice (art.5 comma 1 D.Lgs. n.33/2013 s.m.i.) di documenti, informazioni e
dati di cui è stata omessa la pubblicazione;

accesso civico generalizzato (art. 5 comma 2 D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D. Lgs. n.
97/2016) ai dati e ai documenti detenuti dalla Camera di Commercio del Sud Est Sicilia, ulteriori
rispetto a quelli oggetto di pubblicazione;

accesso documentale (art. 22 e ss. L. n. 241/1990) a dati e informazioni detenuti dalla Camera
di Commercio del Sud Est Sicilia riguardanti attività di pubblico interesse, in quanto il soggetto
richiedente ha un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso.

(Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a
conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto. Si prega di
indicarne gli estremi, con la massima precisione possibile per contribuire alla loro identificazione);



Per le domande di **accesso civico semplice/generalizzato** compilare la parte sottostante:

MOTIVA

la richiesta per: omessa pubblicazione parziale pubblicazione

Per le domande di **accesso documentale** compilare la parte sottostante:

MOTIVA E DICHIARA

di avere il seguente interesse diretto, concreto e attuale:

Indirizzo per le comunicazioni al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza:

Indirizzo PEC _____

Indirizzo e-mail _____

Data _____

Firma

(Autografa o digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)

MODALITÀ DI TRASMISSIONE

MODALITÀ TELEMATICA con sottoscrizione digitale:

➤ allegando il documento firmato digitalmente ad un messaggio di posta elettronica certificata inviato all'indirizzo di PEC istituzionale: ctrgrsr@pec.ctrgrsr.camcom.it

MODALITÀ CARTACEA con sottoscrizione autografa non soggetta ad autenticazione **corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido** del richiedente:

➤ depositata a mano presso l'Ufficio Protocollo Via Cappuccini, 2 - Catania

oppure

➤ inviata tramite raccomandata a.r. alla Camera di Commercio del Sud Est Sicilia– Via Cappuccini, 2 – 95124 Catania

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali (art. 13 del D.lgs. 196/2003 s.m.i.)

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di accesso, si forniscono le seguenti informazioni:

1.Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati:

Titolare del trattamento è la **Camera di Commercio del Sud Est Sicilia - via Cappuccini, 2 – 95124 Catania**

www.ctrgrsr.camcom.gov.it - pec ctrgrsr@pec.ctrgrsr.camcom.it

Responsabile del trattamento è il **Dirigente dell'Area Supporto Interno.**



Presso l'Ente opera il Responsabile della Protezione dei Dati, designato ai sensi dell'art. 37 Reg. (UE) 679/2016, contattabile all'indirizzo marco.conte@unioncamere.it.

2. Finalità del Trattamento

I dati forniti sono trattati ai fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificatamente per garantire l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 33/2013.

3. Modalità di Trattamento

I dati personali acquisiti sono trattati dal Responsabile del trattamento e dai suoi incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima solo al fine della creazione di profili.

4. Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di avviare e gestire il procedimento di accesso.

5. Comunicazione e Diffusione

I dati conferiti sono comunicati per le finalità di cui al punto 2 agli uffici competenti alla gestione del procedimento di accesso.

6. I Diritti dell'Interessato

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 679/2016 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. Per l'esercizio di tali diritti l'interessato può rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati.