

Spett. le Impresa

OGGETTO: 44[^] F.A.M. - Fiera Agroalimentare Mediterranea. Lettera di invito per l'affidamento dei servizi promo pubblicitari. CIG [REDACTED].

Al fine di procedere alla preparazione ed alla gestione delle attività connesse alla campagna promo-pubblicitaria della prossima edizione della 44[^] FAM - Fiera Agroalimentare Mediterranea, che si terrà a Ragusa dal 28 al 30 settembre 2018, presso il Foro Boario in C.da Nunziata, questa Camera di Commercio intende esperire una gara mediante invito di alcuni operatori economici del settore iscritti nel proprio Registro Imprese.

La F.A.M. si propone di valorizzare il comparto agricolo siciliano attraverso i tradizionali appuntamenti del 62° Mercato Concorso Zootecnico, della 59[^] Mostra della Meccanizzazione, della 15[^] Mostra Mercato dell'Agroalimentare, della 6[^] Mostra Florovivaistica e della 5[^] Mostra Mercato dell'Utensileria, nonché la 6[^] edizione del settore specializzato nelle attività di servizio all'agricoltura, offrendo uno strumento di promozione e di efficace vetrina commerciale.

Pertanto, in esecuzione della Deliberazione n. 47 del 3 maggio 2018, concernente l'organizzazione della Fiera, ai sensi dell'art. 36, comma 2 - lettera a) del Dlgs 18.4.2016 n. 50 previa consultazione di più operatori economici, si invita la ditta in indirizzo a partecipare alla predetta gara fissata per [REDACTED] **alle ore 12,30**, le cui operazioni avranno luogo presso gli Uffici della sede di Ragusa della Camera di Commercio, siti in Piazza Libertà n.1 a Ragusa.

Per essere ammessa alla gara codesta ditta dovrà far pervenire, a mano (presso l'Ufficio Protocollo della sede di Ragusa della Camera di Commercio - Piazza Libertà - Ragusa) o per posta (indirizzando a "Camera di Commercio di Catania, Ragusa e Siracusa della Sicilia orientale - Sede di Ragusa - Piazza Libertà - 97100 Ragusa), **a pena di esclusione non oltre le ore 12,00 di [REDACTED]**. Il plico di partecipazione, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, nonché la dicitura "44[^] F.A.M. - Fiera Agroalimentare Mediterranea. Gara informale per l'affidamento dei servizi promo-pubblicitari. CIG [REDACTED] - CONTIENE OFFERTA".

Non si terrà conto di offerte pervenute oltre tale termine.

L'importo complessivo a titolo di compartecipazione alle spese per la realizzazione dell'intera campagna promo-pubblicitaria a carico della Camera, posto a base d'asta, è quantificato in **Euro 16.000,00 (Euro sedicimila/00), oltre l'IVA** dovuta per legge.

In sintesi, il servizio è costituito dall'affidamento in esclusiva ad una sola impresa della campagna promo-pubblicitaria della Fiera, mediante la disponibilità di spazi pubblicitari nelle forme e nella quantità che la Camera ha fissato, e che la ditta potrà assegnare, dietro compenso, a sponsor commerciali, la cui individuazione rimane nella facoltà della ditta aggiudicataria (con esclusione di enti pubblici, di organismi privati che compartecipano alla manifestazione e di istituti bancari), previo parere vincolante della Camera. A fronte di tale esclusiva, la ditta aggiudicataria dovrà garantire la fornitura di tutto il materiale pubblicitario della Fiera, secondo la tipologia, le quantità e la qualità dettagliatamente descritte nel Foglio Patti e Condizioni: depliant, manifesti, cartoncini invito, catalogo ufficiale della Fiera, pieghevoli, magliette, ecc..

L'appalto verrà aggiudicato alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo complessivamente più basso, inferiore a quello a base d'asta, determinato sulla base dei prezzi indicati per ogni singola voce delle prestazioni, riconosciuto congruo previa eventuale valutazione di congruità ai sensi dell'art. 97 del Codice. **Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento** e si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. Non essendo consentito modificare le offerte presentate dalle imprese concorrenti, eventuali errori (materiali o aritmetici) nell'elenco prezzi verranno corretti apportando le necessarie correzioni per adeguare i prezzi delle singole prestazioni al prezzo complessivo offerto che assume, secondo consolidata giurisprudenza, carattere vincolante per la Stazione Appaltante. Il plico di partecipazione deve contenere al suo interno due buste, a loro volta debitamente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni: "Busta A - Documentazione Amministrativa", "Busta B - Offerta Economica".

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nella busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. - l'istanza di partecipazione, da produrre utilizzando obbligatoriamente l'allegato modello di partecipazione, debitamente compilato e sottoscritto secondo le specifiche nello stesso evidenziate;

2. - il **Foglio patti e Condizioni** disciplinante l'appalto (che si allega alla presente), timbrato e firmato in ogni foglio per completa accettazione;
3. - la **garanzia provvisoria** di Euro 320,00 costituita, a pena d'esclusione, con le modalità e clausole previste dall'art. 93 del DLgs n.50/2016. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice la garanzia provvisoria non deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva qualora il concorrente sia microimpresa, piccola o media impresa.
4. - l'**eventuale documentazione** richiamata nell'istanza di partecipazione di cui al precedente punto 1.
5. - **Fotocopia documento** di riconoscimento valido;

CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA:

Nella busta "B" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1.- l'**offerta economica**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e redatta utilizzando obbligatoriamente l'allegato modello;
- 2.- l'**elenco prezzi debitamente** compilato e sottoscritto dal legale rappresentate dell'impresa

Verrà acquisito d'ufficio, in capo a tutti i concorrenti, il certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese istituito presso la competente Camera di Commercio, attestante le attività svolte e, se trattasi di società, gli organi d'amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti (in particolare, per le società: i nominativi di tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza, per le società in nome collettivo i nominativi di tutti i soci, per le società in accomandita semplice i nominativi dei soci accomandatari).

La Camera si riserva la facoltà di rinviare la data di esperimento della gara dandone tempestiva comunicazione ai concorrenti che hanno presentato offerta.

Si riserva altresì la facoltà di non procedere alla gara, di non procedere ad aggiudicazione, di non stipulare il contratto senza che i concorrenti possano pretendere danno alcuno e senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile.

Sarà acquisita d'ufficio la certificazione comprovante la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria mentre, la firma per accettazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, terrà luogo di contratto.

Oltre ai casi in cui, *ope legis*, è previsto lo scioglimento del contratto d'appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti nel libro II "Nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia" del Codice Antimafia approvato con DLgs 06.09.2011 n.159. Ai sensi dell'art. 105 del Codice l'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nell'appalto ed il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del medesimo decreto.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel Foglio Patti e Condizioni.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti relativi ai servizi oggetto dell'appalto potrà essere contattato, nei giorni da lunedì a venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, l'Ufficio Promozione Agroalimentare della Camera: dott.ssa Giovanna Licitra tel +39 0932 671249, e mail: giovanna.licitra@rg.camcom.it.

Informazioni e/o chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere richiesti al:

- Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Vito D'Antona, Capo Area Supporto Interno della Camera - tel. +39 0932 671205 - e-mail: vito.dantona@rg.camcom.it, ragioneria@rg.camcom.it.

Le prescrizioni contenute nel presente invito integrano, sostituiscono e superano eventuali diverse prescrizioni contenute nel Foglio patti e Condizioni.

Ai sensi della Parte I, Titolo III, Capi I e II del D. L.vo 196/2003 si informa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara fino e alla definizione del rapporto contrattuale.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Vito D'Antona**