



**DETERMINAZIONE N. 112 DEL 13 NOVEMBRE 2024.**

**Oggetto: Assegnazione alla Dott.ssa Giovanna Licitra, Capo Area Attività Promozionale, della competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale, del centro di responsabilità dell' Area 4 Attività Promozionale e dell'Area 3 Anagrafica Certificativa per Metrico, Brevetti, Sanzioni, Protesti, Usi e Statistica.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO il D.P.R. 2.11.2005, n. 254, contenente il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, nel quale è previsto che il preventivo viene redatto in termini economici e che le risorse finanziarie disponibili vengono ripartite in quattro funzioni istituzionali all'interno delle quali vengono individuate una o più aree organizzative corrispondenti ai centri di responsabilità;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 56 della L.R. 8.2.2007, n. 2, come richiamato dall'art. 6 del D.P.R.S. 5.8.2010, n. 17, alle Camere di Commercio della Sicilia si applica il citato D.P.R. n. 254/2005;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013, emanato in esecuzione del D. Lgs. 31.5.2011, n. 91, relativo ai criteri ed alle modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica;

VISTA la nota del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 148123 del 12.9.2013, con la quale vengono dettate le necessarie indicazioni applicative relative al predetto decreto ministeriale;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Camerale n. 9 del 22.12.2023, avente ad oggetto: "Approvazione Preventivo economico esercizio 2024", con la quale è stato approvato il preventivo di questo Ente per l'esercizio 2024;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale n. 87 del 22.12.2023 avente ad oggetto: "Approvazione budget direzionale anno 2024", con la quale è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2024, secondo la proposta del Segretario Generale;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Camerale n. 4 del 07.11.2024, avente ad oggetto: "Approvazione proposta di variazione del preventivo economico 2024" secondo l'articolazione proposta dal Segretario Generale;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale n. 66 del 07.11.2024, avente ad oggetto: "Approvazione budget direzionale conseguente alla manovra di assestamento al bilancio preventivo – Anno 2024", con la quale è stato approvato il nuovo budget direzionale per l'esercizio 2024 conseguentemente al mutato assetto determinato dall'aggiornamento al bilancio 2024;

VISTO il comma 3 dell'art. 8 del citato D.P.R. 254/2005, il quale prevede che successivamente all'approvazione da parte della Giunta Camerale del budget direzionale, il Segretario Generale assegna ai dirigenti, con formale provvedimento, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse in esso previste;



VISTO, altresì, il comma 1 dell'art. 13 del citato decreto, il quale dispone che la gestione del budget direzionale, ivi compresi gli investimenti, è affidata ai dirigenti nell'ambito delle competenze previste dal regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 16 dell'11.12.2017, con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo della nuova Camera, come da organigramma allegato allo stesso provvedimento, la cui struttura, in capo alla quale vi è il Segretario Generale, è ripartita in quattro aree, come da D.P.R. n. 254/2005, a cui fanno riferimento i centri di costo;

VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 91 del 21.12.2020, con la quale, a seguito del collocamento in quiescenza di alcuni dirigenti e di diverse unità di personale del comparto a far data 31 dicembre 2020, si è provveduto, nelle more di una completa ristrutturazione degli uffici e dei servizi oltre che ad un adeguamento dell'organigramma camerale;

VISTA la deliberazione della Giunta Camerale n. 87 del 7.12.2021 con la quale, a seguito del collocamento in quiescenza di un dirigente e di alcune unità del personale del comparto, è stato ulteriormente modificato l'assetto dell'organigramma camerale;

CONSIDERATO che uno dei previsti centri di responsabilità, con un centro di costo, è da collegare alle competenze specifiche dell'Area 4 – Attività Promozionale, assegnata alla dott.ssa Giovanna Licitra, fatti salvi i servizi inerenti la direzione dei progetti speciali e della ricerca linee di finanziamenti per la promozione in carico al Segretario Generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 7 del 18.1.2024, con la quale è stato deciso di stipulare con la dott.ssa Giovanna Licitra il contratto individuale di lavoro per il conferimento dell'incarico a dirigere l'Area 4 Promozione, Orientamento al lavoro, Promozione Settore agroalimentare, dirigente nell'Area 3 dei servizi inerenti la Regolazione del mercato, Ufficio Metrico, Brevetti, Usi, Sanzioni, Protesti, Servizi di Conciliazione nonché Responsabile della sede di Ragusa in termini di coordinamento dei servizi in sede;

RITENUTO di assegnare alla dott.ssa Giovanna Licitra, in relazione ai compiti specificatamente attribuiti dalla normativa di riferimento, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse contenute nel budget direzionale per i centri di costo specificati nel prospetto, allegato al presente provvedimento, limitatamente ai centri di responsabilità afferenti le Aree 3 e 4 come sopra esemplificati

#### **D E T E R M I N A**

- per tutto quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, ai sensi del comma 3 dell'art. 8 del D.P.R. 254/2005 e in esecuzione della deliberazione Commissariale n. 66 del 07.11.2024 di assegnare di assegnare alla dott.ssa Giovanna Licitra la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse contenute nel budget direzionale, limitatamente ai centri di responsabilità afferenti le Aree 3 e 4, con riferimento ai centri di costo specificati nel prospetto allegato come parte integrante del presente provvedimento;



- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", sottosezione di II livello "Provvedimenti dirigenti" – "Provvedimenti del Segretario Generale".

Il Segretario Generale

Dott. Rosario Condorelli